



—— *Comune di Molino dei Torti* ——

**REGOLAMENTO PER IL TRASPORTO DI
PERSONE MEDIANTE
SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE
(NCC)**

(Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. .. del)

Sommario

Art. 1 – Oggetto e Disciplina del Servizio	3
Art. 2 – Definizioni.....	3
Art. 3 – Commissione consultiva comunale ex art.4, c. 4, L. n.21/92	3
Art. 4 – Titoli abilitativi	4
Art. 5 – Cumulo dei titoli.....	4
Art. 6 – Validità delle licenze e delle autorizzazioni.....	4
Art. 7 – Requisiti per il rilascio ed il mantenimento dei titoli abilitativi	4
Art. 8 – Impedimenti soggettivi	5
Art. 9 – Assegnazione titoli abilitativi	5
Art. 10 – Trasferibilità dei titoli abilitativi per atto tra vivi.....	6
Art. 11 –Trasferibilità dei titoli abilitativi per causa di morte.....	6
Art. 12 – Esercizio della licenza o autorizzazione in forma singola o associata.....	7
Art. 13 – Sostituzione alla guida – Seconda guida	7
Art. 14 – Collaborazione familiare	8
Art. 15 – Autorizzazioni temporanee	8
Art. 16 – Inizio dell'attività	8
Art. 17 – Caratteristiche degli autoveicoli– verifica	8
Art. 18 – Abbinamenti	9
Art. 19 – Veicoli di riserva temporanei.....	9
Art. 20 – Sostituzione dell'autoveicolo	9
Art. 21 – Svolgimento del servizio	9
Art. 22 – Comportamento del tassista e del titolare del servizio NCC durante il servizio: obblighi e divieti.....	9
Art. 23 – Comportamento degli utenti.....	10
Art. 24 – Trasporto delle persone con disabilità.....	11
Art. 25 – Standard di qualità del servizio	11
Art. 26 – Suggerimenti e reclami.....	11
Art. 27 – Vigilanza sul servizio	11
Art. 28 – Norme finali ed entrata in vigore del Regolamento	12

Art. 1 – Oggetto e Disciplina del Servizio

1. In applicazione di quanto previsto dalla L. n. 21/1992, il presente Regolamento disciplina l'esercizio dei seguenti servizi di trasporto:

- servizio di noleggio con conducente di veicoli fino a 9 posti compreso il conducente;

2. Per quanto applicabile, vale ogni altra disposizione legislativa e regolamentare in materia.

Art. 2 – Definizioni

Il servizio di noleggio con conducente (di seguito anche solo servizio NCC) costituisce un autoservizio pubblico non di linea effettuato con veicoli fino a 9 posti con il quale si provvede al trasporto collettivo o individuale di persone, svolgendo una funzione complementare e integrativa rispetto ai trasporti pubblici di linea. Esso è effettuato a richiesta dei trasportati o del trasportato, in modo non continuativo o periodico, su itinerari e secondo orari stabiliti di volta in volta. La sede operativa del vettore e almeno una rimessa devono essere situate nel territorio del comune che ha rilasciato l'autorizzazione. Il vettore può, inoltre, disporre di ulteriori rimesse nel territorio di altri comuni della Provincia o area metropolitana in cui ricade il comune che ha rilasciato l'autorizzazione, previa comunicazione ai Comuni interessati. Lo stazionamento delle autovetture adibite al servizio di noleggio con conducente, in attesa di prenotazione, deve avvenire all'interno delle rimesse, nelle quali i veicoli sostano e sono a disposizione dell'utenza. È, pertanto, vietata la sosta in posteggio su suolo pubblico. È invece sempre consentita la fermata su suolo pubblico durante l'attesa del cliente che ha effettuato la prenotazione del servizio e nel corso del servizio stesso.

1. Durante il servizio, i veicoli abilitati ncc devono essere sempre muniti dell'originale della licenza e dell'autorizzazione di esercizio e degli altri documenti richiesti dalla legge e dal presente Regolamento.

Art. 3 – Commissione consultiva comunale

1. La Commissione consultiva comunale ex art.4, c.4, L. n.21/92 è nominata con decreto del Sindaco entro 180 giorni dall'entrata in vigore del presente Regolamento e dura in carica 4 anni, ma continua comunque ad esercitare le proprie funzioni fino alla nomina della nuova Commissione. La Commissione si occupa delle problematiche connesse all'organizzazione ed all'esercizio del servizio, all'applicazione del presente Regolamento ed all'assegnazione delle licenze e delle autorizzazioni ed è composta da:

- a) Segretario Comunale;
- b) Responsabile del Servizio SUE SUAP
- c) Comandante della Polizia Locale o suo delegato;
- d) due rappresentanti designati dalle associazioni di categoria maggiormente rappresentative a livello provinciale;
- e) un rappresentante designato dalle associazioni di tutela dei consumatori maggiormente rappresentative a livello provinciale.

2. Le funzioni di segreteria sono esercitate da un dipendente comunale.

3. La Commissione delibera a maggioranza assoluta con la presenza di almeno tre suoi componenti ed è tenuta a esprimere il parere, non vincolante, su tutte le materie previste dalla legge e su quelle espressamente indicate nel presente Regolamento; in caso di parità prevale il voto dato dal Presidente.

La Presidenza è data al Dirigente Servizio SUAP-SUE.

4. La convocazione è operata dal Presidente, che stabilisce anche l'Ordine del giorno, anche su richiesta di uno dei componenti.

5. Il Presidente può richiedere e autorizzare la presenza anche di soggetti terzi, qualora lo ritenga necessario o anche solo opportuno per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno; l'indicazione dei predetti soggetti terzi sarà previamente indicata nella convocazione.

Art. 4 – Titoli abilitativi

1. L'esercizio del servizio NCC è subordinato al rilascio, da parte del Comune di Molino dei Torti, rispettivamente di autorizzazione da esercitarsi a mezzo delle figure giuridiche di cui all'art.7 della Legge 21/1992, in presenza dei requisiti di cui all'art. 7 e in assenza degli impedimenti soggettivi di cui all'art. 8 del presente Regolamento, a seguito dell'espletamento di bando pubblico di concorso.

2. Le licenze sono personali e sono riferite ad un singolo veicolo.

3. In caso di rilascio del titolo per l'esercizio del servizio NCC a seguito di trasferimento, o a seguito di rinuncia senza trasferimento, o revoca, o decadenza di una licenza o autorizzazione, il Comune provvede ad attribuire alla nuova licenza o autorizzazione un nuovo numero di esercizio progressivo, specificando che essa sostituisce un titolo abilitativo precedente e la motivazione della sostituzione.

Art. 5 – Cumulo dei titoli

1. Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 21/1992 e in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148 non è ammesso, in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo di più licenze taxi ovvero il cumulo della licenza taxi e dell'autorizzazione NCC. È invece ammesso il cumulo, in capo ad un medesimo soggetto, di più autorizzazioni per l'esercizio del servizio NCC.

Art. 6 – Validità delle licenze e delle autorizzazioni

1. Le autorizzazioni sono rilasciate senza limitazione di scadenza.

2. In qualsiasi momento esse possono essere oggetto di controllo da parte dei soggetti meglio indicati nell'art. 27 del presente Regolamento, al fine di accertare il permanere, in capo al titolare, dei requisiti previsti dalla legge e dal presente Regolamento. Qualora sia verificata la perdita dei requisiti da parte del titolare, questi decade dalla titolarità dell'autorizzazione.

Art. 7 – Requisiti per il rilascio ed il mantenimento dei titoli abilitativi

1. Il rilascio dell'autorizzazione per il servizio NCC è subordinato al possesso in capo alle figure giuridiche di cui al precedente art.4 dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In questo caso i cittadini degli Stati membri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) essere iscritto al ruolo provinciale tenuto dalla Camera di Commercio di Alessandria dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea di cui all'art. 6, L. n. 21/1992; l'iscrizione è altresì necessaria per prestare attività di conducente in qualità di sostituto del titolare della licenza o dell'autorizzazione per un tempo definito e/o un viaggio determinato, o in qualità di dipendente di impresa autorizzata al servizio NCC o di sostituto a tempo determinato del dipendente medesimo;
- c) essere esente dagli impedimenti soggettivi di cui al successivo art. 8;
- d) essere proprietario o usufruttuario o avere comunque la piena disponibilità in leasing o in noleggio a lungo termine del veicolo da adibire al servizio, di caratteristiche adeguate

secondo quanto specificato al successivo art. 17, ovvero impegnarsi formalmente ad acquisirlo nei termini indicati nel successivo art. 16 nel caso di assegnazione dell'autorizzazione;

e) non svolgere con carattere di continuità e professionalità altra attività.

2. Per il servizio NCC la gestione in forma societaria è consentita nei casi di imprese ammesse anche al noleggio di autobus con conducente; in caso di conferimento in uso dell'autorizzazione NCC con autovettura a società, la titolarità dell'autorizzazione deve essere in capo alla persona fisica avente rappresentanza della società.

3. Oltre a quanto sopra indicato, per il servizio NCC è necessario avere la disponibilità effettiva e concreta, in base ad un valido titolo giuridico, nell'ambito del territorio comunale di Molino dei Torti, di una sede o di una rimessa, intesi come uno spazio, anche a cielo aperto, adeguato allo stazionamento del veicolo ai sensi delle norme di legge ed urbanistiche/edilizie, adibito al servizio di noleggio con conducente, ovvero impegnarsi formalmente ad acquisirla in caso di aggiudicazione dell'autorizzazione.

4. La sopravvenuta perdita dei requisiti di cui al presente articolo comporta la decadenza del titolo abilitativo, pronunciata dal servizio comunale competente, previa adozione della comunicazione di avvio del procedimento amministrativo di decadenza con fissazione di un termine non inferiore a 30 giorni per la presentazione, da parte dell'interessato, di osservazioni e controdeduzioni.

Art. 8 – Impedimenti soggettivi

1. Costituiscono impedimenti soggettivi ai fini dell'ottenimento e del mantenimento del titolo abilitativo:

- a) l'essere sottoposto, sulla base di un provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dal Codice di Procedura Penale;
- b) aver riportato una o più condanne irrevocabili alla reclusione in misura superiore complessivamente a due anni per delitti non colposi;
- c) l'essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
- d) avere in corso procedimenti per la dichiarazione di fallimento o per altre procedure concorsuali;
- e) trovarsi in una delle situazioni previste dagli artt. 11 e 92 R.D. 18.06.1931, n. 773 - T.U.L.P.S.;
- f) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza o autorizzazione, sia da parte del Comune di Molino dei Torti che da parte di altri Comuni;
- g) l'aver ceduto, nel quinquennio precedente alla presentazione della domanda, una autorizzazione, rilasciata sia dal Comune di Molino dei Torti sia da altro Comune.

2. Il verificarsi, successivamente al rilascio del titolo abilitativo in capo al titolare, degli impedimenti di cui al presente articolo, comporta la decadenza del titolo abilitativo, pronunciata con le modalità di cui all'art. 7, comma 4.

3. Nei casi di cui alle lett. a), b), l'impedimento è superato qualora sia intervenuta amnistia, riabilitazione o sospensione condizionale.

Art. 9 – Assegnazione titoli abilitativi

1. Le autorizzazioni per l'esercizio del servizio NCC sono assegnate a seguito di pubblico concorso per titoli ed esami.

2. Il bando di concorso viene indetto, a cura del Segretario Comunale, a seguito di apposita deliberazione della Giunta Comunale.

3. Il bando di concorso dovrà contenere:

- a) numero delle autorizzazioni da assegnare;
- b) elencazione dei titoli oggetto di valutazione ai fini dell'assegnazione, dando priorità ai possessori di titolo di studio, corsi specifici, abilitazioni professionali esperti di turismo lingue straniere, norme elementari di pronto soccorso DAE, antincendio;
- c) indicazione dei criteri di valutazione dei titoli;
- d) indicazione del termine per la presentazione delle domande;
- e) schema di domanda per la partecipazione al concorso;
- f) indicazione dei requisiti e delle cause di impedimento sopra descritti;
- g) eventuali titoli preferenziali legati alla disponibilità di un veicolo idoneo al trasporto di persone

con disabilità;

h) i punteggi da attribuire a ciascuna categoria di titoli.

4. Il bando di concorso dovrà inoltre contemplare come materia di esame la capacità di gestire le applicazioni di navigazione, la conoscenza dei luoghi di maggiore interesse turistico, delle tecniche di primo soccorso e delle norme comportamentali in caso di incidente.

5. La conoscenza della lingua inglese è obbligatoria a pena di esclusione e il suo possesso almeno ad un livello base è verificato in sede di esame (fermo restando che livelli di conoscenza ulteriori sono valutati nell'attribuzione dei punteggi come da comma 3). Può non darsi luogo a verifica in presenza del possesso di una certificazione B2 rilasciata negli ultimi due anni.

6. L'essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi costituisce titolo preferenziale ai fini del rilascio dell'autorizzazione NCC.

7. La graduatoria, formata da apposita Commissione di concorso nominata con determina del Responsabile del servizio competente, ha validità di tre anni dalla data di approvazione.

8. Le autorizzazioni che si rendono disponibili e vacanti nel corso del triennio di validità devono essere coperte utilizzando la graduatoria stessa fino al suo esaurimento.

Art. 10 – Trasferibilità dei titoli abilitativi per atto tra vivi

1. L'autorizzazione per l'esercizio del servizio NCC può essere trasferita su richiesta del titolare quando quest'ultimo si trovi in una delle seguenti condizioni:

- a) sia titolare di autorizzazione da almeno cinque anni;
- b) abbia raggiunto il sessantesimo anno di età;
- c) sia divenuto permanentemente inabile o inidoneo al servizio per malattia, infortunio o ritiro definitivo della patente di guida.

2. L'attestazione della inabilità o inidoneità al servizio di cui al precedente comma, lettera c), deve essere fornita dal titolare o acquisita d'ufficio, avvalendosi di apposito certificato medico rilasciato dalla Commissione Medica operante presso le strutture sanitarie territorialmente competenti.

3. Il soggetto designato dal titolare per il trasferimento può acquisire l'autorizzazione qualora:

- a) ricorrano i requisiti previsti all'art. 7 del presente Regolamento;
- b) non ricorrano le condizioni di cui all'art. 8 del presente Regolamento;
- c) non sia mai stata, nel quinquennio precedente, titolarità di licenza di esercizio taxi ovvero di autorizzazione per il servizio NCC.

Art. 11 – Trasferibilità dei titoli abilitativi per causa di morte

1. In caso di morte del titolare, gli eredi appartenenti al nucleo familiare del defunto devono darne comunicazione al servizio comunale competente entro 60 giorni dall'avvenuto decesso.

2. L'autorizzazione per il servizio NCC può essere trasferita ad uno degli eredi appartenenti al nucleo familiare del defunto, purché per l'erede ricorrano i requisiti previsti all'art. 7 del presente Regolamento e non ricorrano le situazioni di cui all'art. 8 del presente Regolamento e ne faccia richiesta entro il termine massimo di 2 anni dalla data del decesso.

3. Qualora nessuno degli eredi sia direttamente interessato al trasferimento della licenza, gli eredi stessi potranno, entro il termine massimo di 2 anni dalla data del decesso, chiedere il trasferimento della licenza ad altra persona sempre che ricorrano i requisiti previsti dal presente Regolamento.

4. Nell'ipotesi che alla morte del titolare vi siano minori tra gli eredi, ogni determinazione relativa alla disponibilità della licenza dovrà uniformarsi alle decisioni del Giudice Tutelare.

5. L'autorizzazione per il servizio NCC rientra nella disponibilità dell'Amministrazione comunale qualora gli interessati non si siano avvalsi delle facoltà di cui ai punti precedenti, nei termini ed alle condizioni in essi specificati.

6. Durante il decorso dei termini sopra specificati è giustificata ad ogni effetto l'interruzione del servizio per un periodo non superiore a 60 giorni, a fronte della possibilità di sostituzione alla guida di cui all'art. 13 del presente Regolamento.

Art. 12 – Esercizio della licenza o autorizzazione in forma singola o associata

1. I titolari delle autorizzazioni possono esercitare la propria attività secondo le figure giuridiche indicate dall'art. 7 della L. n. 21/1992.
2. Ferma restando la titolarità in capo al conferente, i titolari di autorizzazione per il servizio NCC possono conferire la licenza o l'autorizzazione agli organismi collettivi di cui all'art. 7, c.1 della L. n. 21/1992 e rientrarne in possesso in caso di recesso, decadenza ed esclusione dagli organismi suddetti. In caso di recesso da tali organismi, la licenza o l'autorizzazione non può essere ritrasferita al socio conferente se non sia trascorso almeno un anno dal recesso.
3. Il conferimento è consentito previa presentazione al servizio comunale competente, dei seguenti documenti:
 - a) copia dell'atto costitutivo dell'organismo collettivo a cui si conferisce, che deve risultare iscritto per l'attività di trasporto di persone al registro delle imprese della C.C.I.A.A.;
 - b) copia dell'atto di conferimento della licenza o dell'autorizzazione debitamente registrato;
 - c) copia della iscrizione a ruolo di cui all'art. 6, L. n. 21/1992 da parte di eventuali ulteriori conducenti del veicolo.
4. Il servizio comunale competente, constatata la regolarità del conferimento, aggiunge apposita annotazione sull'autorizzazione. Tale annotazione è ritenuta operativa fino a quando il titolare non eserciterà la facoltà di richiedere il trasferimento così come previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 7, L. n. 21/1992.
5. La costituzione di organismi collettivi e le eventuali variazioni della forma giuridica devono essere comunicate entro 10 giorni al servizio comunale competente dal rappresentante legale dell'organismo collettivo interessato, allegando copia dell'atto costitutivo o dell'atto di variazione di tale organismo.

Art. 13 – Sostituzione alla guida – Seconda guida

1. Qualora al raggiungimento della maggiore età gli eredi manifestino l'intenzione di intestarsi l'autorizzazione NCC per esercitare direttamente l'attività, la sostituzione alla guida potrà protrarsi sino a che l'erede non abbia raggiunto l'età stabilita dalla normativa vigente per la conduzione delle dei veicoli adibiti a servizio NCC salvo quanto stabilito dall'art. 11.
2. I titolari di autorizzazione per il servizio NCC, in caso di malattia, invalidità o sospensione della patente, verificatesi successivamente al rilascio dell'autorizzazione, possono conservarne la titolarità, facendosi sostituire alla guida, per l'intero periodo di durata della malattia, invalidità o sospensione della patente, da persone in possesso dei requisiti professionali e morali previsti dalla normativa vigente.
3. Il rapporto lavorativo con il sostituto alla guida è regolato con contratto di lavoro stipulato in base alle norme vigenti ovvero in base ad un contratto di gestione.
4. Il titolare della autorizzazione deve presentare la richiesta di sostituzione alla guida al servizio comunale competente.
5. La richiesta deve contenere l'indicazione dei motivi della sostituzione, la durata della sostituzione, il nominativo del sostituto e relativa la dichiarazione concernente il possesso dei requisiti prescritti dal presente Regolamento nonché l'impegno a formalizzare il rapporto di lavoro in base alla normativa vigente.
6. Il Comune, verificata la sussistenza delle condizioni, autorizza il titolare a farsi sostituire nella guida con specifico provvedimento. In caso di silenzio interviene comunque il silenzio assenso decorsi 30 giorni dalla presentazione della richiesta.
7. Resta fermo per i dipendenti dei soggetti abilitati come NCC che l'iscrizione nel ruolo dei conducenti è necessaria per prestare attività di conducente di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea in qualità di sostituto del titolare della licenza o dell'autorizzazione per un tempo definito e/o un viaggio determinato, o in qualità di dipendente di impresa autorizzata al servizio di noleggio con

conducente o di sostituto a tempo determinato del dipendente medesimo.

Art. 14 – Collaborazione familiare

1. I titolari di autorizzazione NCC possono avvalersi, nello svolgimento del servizio e nel rispetto di quanto previsto dalla legge, della collaborazione di familiari quali il coniuge, i parenti entro il terzo grado e gli affini entro il secondo, conformemente a quanto previsto dall'art. 230 *bis* del Codice Civile e successive modificazioni, purché in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 7 e non si trovino nelle situazioni di impedimento di cui all'art.8 del presente Regolamento.
2. In deroga alla previsione dell'art. 7 comma 1 lett. e), possono svolgere l'attività, quali collaboratori familiari, i familiari di cui al comma 1 del presente articolo, occupati con contratto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia.
3. Il titolare dell'autorizzazione NCC che intende avvalersi della collaborazione familiare deve presentare istanza al servizio comunale competente, allegando la documentazione dalla quale risulti che il collaboratore sia in possesso dei prescritti requisiti previsti all'art. 7 del presente Regolamento non si trovi nelle situazioni di cui all'art. 8 del presente Regolamento nonché documentazione comprovante la costituzione dell'impresa familiare. In caso di silenzio interviene comunque il silenzio assenso decorsi 30 giorni dalla presentazione della richiesta.
4. L'elenco dei collaboratori familiari dovrà essere allegato dal servizio comunale competente all'autorizzazione NCC.
5. Il titolare è altresì tenuto a comunicare, con tempestività, le variazioni che al riguardo dovessero verificarsi.
6. L'accertamento della mancanza di uno dei presupposti per la collaborazione familiare sopra indicati comporta l'immediata decadenza della licenza o dell'autorizzazione, con le modalità procedurali dell'art. 7, comma 4.

Art. 15 – Autorizzazioni temporanee

1. Per fronteggiare aumenti temporanei della domanda di servizio o per fronteggiare particolari eventi straordinari o per servizi sperimentali di trasporto, la Giunta Comunale, sentita la Commissione di cui all'art. 3 del presente Regolamento, può disporre il rilascio di autorizzazioni temporanee ai sensi dell'art. 3 c.1 del D.L.10 agosto 2023, n.104, convertito con L.136/2023, demandando al servizio comunale competente i conseguenti atti gestionali.

Art. 16 – Inizio dell'attività

1. Il titolare dell'autorizzazione deve iniziare l'attività - a pena di decadenza - entro 90 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuto rilascio o dell'avvenuto trasferimento del titolo abilitativo.
2. Il termine indicato al comma precedente è prorogabile per una sola volta e per un massimo di ulteriori 90 giorni per comprovati e giustificati motivi.
3. L'inizio dell'attività è subordinata:
 - a) alla presentazione al servizio comunale competente della documentazione comprovante l'osservanza di quanto disposto dagli artt. 7 e 8;
 - b) alla dimostrazione di aver stipulato regolare polizza di assicurazione per la responsabilità civile e contro i rischi a persone, animali o cose trasportate, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia.

Art. 17 – Caratteristiche degli autoveicoli – verifica

1. I veicoli adibiti al servizio NCC devono:
 - a) avere un bagagliaio capace di contenere eventuali valigie;
 - b) osservare tutte le prescrizioni previste dalle norme vigenti in materia, comprese quelle in materia di accessibilità di soggetti con disabilità;

2. I veicoli adibiti al servizio NCC, oltre alle caratteristiche di cui al comma 1, devono portare all'interno del parabrezza anteriore e sul lunotto posteriore, un contrassegno con la scritta «*noleggio*» e una targa posteriore recante la dicitura «NCC» inamovibile, lo stemma del Comune di Molino dei Torti che ha rilasciato l'autorizzazione e il numero progressivo dell'autorizzazione.
3. Per i titoli abilitativi rilasciati a partire dal 1 gennaio 2025, tutti gli autoveicoli adibiti a servizio NCC dovranno disporre di sistema di climatizzazione ed appartenere almeno alla classe di omologazione ambientale Euro 6.

Art. 18 – Abbinamenti

1. In tutte le ipotesi in cui l'autovettura richieda un periodo di fermo, per cause non dipendenti dalla volontà del titolare, superiore a tre giorni, può essere consentito al titolare di licenza odi autorizzazione, che ne fa debita richiesta, di svolgere la propria attività abbinando la licenza ad altra autovettura avente i medesimi requisiti.
2. L'abbinamento non può avere durata superiore a 120 giorni nel corso di un anno, salvo deroghe concesse per giustificati motivi con provvedimento comunale.

Art. 19 – Veicoli di riserva temporanei

1. Su richiesta dei titolari di autorizzazione NCC, per le figure giuridiche identificate nelle cooperative di produzione e lavoro (ex art. 7 L.21/1992), il Comune può autorizzare l'immatricolazione di vetture NCC da adibire a veicoli di riserva a disposizione di tutti gli NCC impossibilitati ad utilizzare i propri mezzi per guasto meccanico, incidente stradale, furto o incendio o eventi analoghi che ne impediscano l'utilizzo.
2. Le vetture di riserva devono avere le medesime caratteristiche dei veicoli adibiti al servizio; la procedura sarà definita con atto gestionale attuativo del presente articolo, adottato dal Servizio comunale competente.

Art. 20 – Sostituzione dell'autoveicolo

1. Il titolare può essere autorizzato alla sostituzione dell'autoveicolo in servizio con altro dotato delle caratteristiche necessarie allo svolgimento dell'attività, debitamente immatricolato come NCC.
2. A seguito della sostituzione, il servizio comunale competente annota sulla licenza e sull'autorizzazione i dati identificativi di legge del nuovo veicolo.
3. Al fine di garantire continuità del servizio alla cittadinanza qualora venga ceduta la proprietà del veicolo senza che lo stesso venga sostituito entro 90 giorni il Comune che ha rilasciato l'autorizzazione provvederà alla revoca dell'autorizzazione. Tale termine è prorogabile per altri 90 giorni qualora vengano comprovati gravi motivi che abbiano impedito la sostituzione del veicolo nel termine sopra indicato.

Art. 21 – Svolgimento del servizio

1. Durante il servizio le auto pubbliche devono essere sempre munite dell'originale dell'autorizzazione di esercizio e degli altri documenti di circolazione richiesti dalla legge e dal presente Regolamento.
2. I conducenti delle auto pubbliche in servizio devono essere sempre muniti dei documenti personali previsti per la conduzione del veicolo.
3. In caso di svolgimento del servizio da persona diversa dal titolare, il servizio è svolto in nome e per conto dello stesso, ferma restando la responsabilità personale del conducente.

Art. 22 – Comportamento del titolare del servizio NCC durante il servizio: obblighi e divieti

1. Nell'esercizio della propria attività il titolare del servizio NCC, oltre agli obblighi sanciti da altri specifici articoli del presente Regolamento, hanno l'obbligo di:
 - a) effettuare il percorso più breve per recarsi al luogo indicato, salvo che l'utente non chieda un

- percorso diverso;
 - b) prestare assistenza ai passeggeri durante tutte le fasi del trasporto;
 - c) presentare e mantenere pulito ed in perfetto stato di efficienza il veicolo;
 - d) predisporre gli opportuni servizi sostitutivi nel caso in cui il veicolo NCC entri in avaria;
 - e) consegnare al competente servizio comunale qualsiasi oggetto dimenticato dal cliente all'interno del veicolo;
 - f) comunicare al competente servizio comunale le variazioni di indirizzo e numero telefonico;
 - g) comunicare al competente servizio comunale, ai canali di vendita e alla clientela con apposito segnale esterno al mezzo, ogni temporanea indisponibilità dei sistemi di pagamento, indicando giorno e ora di inizio di tale indisponibilità e giorno e ora di segnalazione del guasto al fornitore del sistema di pagamento;
 - h) trasportare obbligatoriamente i cani accompagnatori dei non vedenti, senza alcun sovrapprezzo;
 - i) accettare in ogni condizione pagamenti con POS/carte di credito ed altre eventuali forme di pagamento alternative rispetto al contante, in conformità alla normativa vigente e senza alcun sovrapprezzo;
 - j) rilasciare all'utente ricevuta di avvenuto svolgimento del servizio, indicando i dati precisi della prestazione resa (giorno, orari, località di partenza e arrivo, targa del veicolo, etc...) e l'attestazione di avvenuto pagamento, con specificazione chiara della somma pagata;
 - k) informare il servizio comunale competente entro il giorno successivo la data di inizio della sospensione del servizio, mediante comunicazione scritta, indicando il motivo e la durata;
 - l) indossare un abbigliamento decoroso;
 - m) ultimare la corsa richiesta dal cliente, anche se il proprio turno di servizio termina prima dell'arrivo a destinazione.
2. Nell'esercizio della propria attività al conducente N.C.C. è vietato:
- a) far salire sul veicolo persone estranee a quelle che hanno ordinato la corsa;
 - b) portare animali propri in vettura;
 - c) interrompere la corsa di propria iniziativa, salvo esplicita richiesta del committente o in casi di accertata forza maggiore e di evidente pericolo;
 - d) rifiutare il trasporto del bagaglio nei limiti di capienza del veicolo, salvo i casi che possono compromettere la sicurezza o l'igiene;
 - e) rifiutare il trasporto gratuito dei supporti destinati ad assicurare o favorire la mobilità dei diversamente abili, nonché rifiutare il trasporto gratuito dei cani accompagnatori per non vedenti;
 - f) negare il trasporto per un numero di persone comprese nel limite massimo di posti consentito dalle caratteristiche dell'autoveicolo;

Art. 23 – Comportamento degli utenti

1. Agli utenti del servizio è fatto divieto di:
- a) gettare oggetti dai veicoli sia fermi che in movimento;
 - b) arrecare disturbo, molestia, fastidio, disagio o turbativa al conducente;
 - c) chiedere, contro la volontà del conducente, di mettere in funzione gli apparecchi audiofonovisivi di cui sia eventualmente equipaggiato il veicolo come optional;
 - d) commettere atti illeciti di ogni genere durante l'espletamento del servizio;
 - e) chiedere al conducente di compiere servizi diversi dalla prestazione di NCC;
 - f) pretendere il trasporto di animali domestici senza aver adottato, d'intesa NCC, tutte le misure utili ad evitare il danneggiamento o l'imbrattamento della vettura;
 - g) pretendere che il trasporto venga reso in violazione alle norme di sicurezza previste dal vigente Codice della strada;
 - h) aprire la porta dalla parte della corrente del traffico;
 - i) scendere dal veicolo mentre è in movimento, finché non è completamente fermo;
 - j) sporcare o deteriorare l'autovettura e le sue apparecchiature;
 - k) compiere atti contrari alla decenza, all'ordine pubblico e al buon costume;

- l) scendere dal veicolo prima di aver versato il corrispettivo dovuto per il trasporto.
2. Salva la responsabilità civile, ai sensi di legge, ed il diritto al risarcimento dei danni causati all'autovettura e/o al suo conducente, l'inosservanza dei divieti previsti dal comma precedente darà diritto al conducente dell'autovettura di interrompere la prosecuzione della corsa e, ove sia ritenuto necessario, di richiedere l'intervento della Forza Pubblica.

Art. 24 – Trasporto delle persone con disabilità

1. Ai sensi dell'art.14 c.1, L. n. 21/1992, il servizio NCC deve essere accessibile a tutti i soggetti con disabilità nei limiti delle caratteristiche costruttive dei veicoli. I conducenti hanno, quindi, l'obbligo di prestare servizio ed assicurare la necessaria assistenza per la salita e la discesa delle persone alle autovetture. Qualora il servizio sia svolto con veicoli appositamente attrezzati per il trasporto di soggetti con disabilità, deve essere esposta, in corrispondenza della relativa porta di accesso, il simbolo di accessibilità previsto dall'art. 2 del D.P.R. 24 luglio 1996 n. 503.

Art. 25 – Standard di qualità del servizio

1. L'esercizio del servizio NCC si rapporta a standard di qualità comunemente vigenti, inerenti l'informazione all'utenza prima e durante il viaggio, la disponibilità, regolarità, puntualità del servizio, il suo comfort, la dotazione di canali di pagamento, nonché le sue prestazioni dal punto di vista ambientale.

Art. 26 – Suggerimenti e reclami

1. Eventuali reclami sullo svolgimento del servizio, come anche sulle violazioni del presente Regolamento, sono indirizzati alla Polizia Locale e al Servizio Suap del Comune di Molino dei Torti tramite gli ordinari canali telematici di comunicazione.

Art. 27 – Vigilanza sul servizio

1. La vigilanza sull'esercizio del servizio NCC è affidata ai funzionari del Comune competenti per materia e agli Agenti della Polizia Locale, fatti salvi i compiti e le attribuzioni in materia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi della normativa vigente.

2. Il Responsabile del servizio comunale competente procede alla sospensione, revoca e decadenza dell'autorizzazione, nei casi e con le modalità di cui ai successivi commi 3, 4, 5, 6 del presente articolo.

3. L'autorizzazione NCC è sospesa da uno a trenta giorni o, in caso di reiterazione, da uno a novanta giorni, qualora il titolare violi le disposizioni di cui all'art.3, L. n. 21/1992;

4. L'autorizzazione NCC è revocata in caso di avvenuta irrogazione di tre provvedimenti sanzionatori nell'arco di un quinquennio per violazione:

- a) del divieto di sosta in posteggio di stazionamento su suolo pubblico, salvo quanto disposto dalla L. n. 21/1992;
- b) del divieto di procurarsi utenza al di fuori della rimessa di cui all'art.7 c. 3, o al di fuori della sede del vettore, salvo quanto disposto dalla L. n. 21/1992.

5. La revoca viene disposta nel caso in cui, durante il periodo di sospensione, il veicolo adibito a servizio NCC, continui ad essere utilizzato da chicchessia per lo svolgimento del servizio medesimo.

6. La revoca può, altresì, essere disposta per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

7. L'atto con cui viene accertata o rilevata la sussistenza delle condizioni e presupposti per l'adozione di un provvedimento di sospensione o di revoca è comunicato all'interessato entro 30 giorni dall'accertamento del comportamento inadempiente, con termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione per la presentazione di controdeduzioni. Il Responsabile del servizio comunale competente si pronuncia in via definitiva entro i successivi 30 giorni con notifica all'interessato.

La perdita di uno dei requisiti prescritti per il rilascio dell'autorizzazione di cui al precedente art.7 o il verificarsi di uno degli impedimenti di cui all'art.8 del presente Regolamento, ovvero la messa in

liquidazione dell'azienda nei casi previsti dalla legge, comportano la decadenza del titolo, da dichiararsi nei modi e nei tempi di cui al comma precedente.

8. A seguito del provvedimento di sospensione, i titoli abilitativi devono essere riconsegnati entro due giorni dalla relativa notifica, al servizio comunale competente.

9. La sospensione, la decadenza e la revoca sono comunicate al Dtt/Mctc e ad Aci/Pra per i provvedimenti di competenza, come pure ad altre Autorità coinvolte nella materia NCC, compresa l'Autorità di Regolazione dei Trasporti e le Forze dell'ordine.

10. Ai sensi dell'art. 11-bis, L. n. 21/1992, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 85 e 86 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, l'inosservanza da parte degli esercenti il servizio NCC di quanto disposto dagli artt. 3 e 11 della stessa Legge è punita:

- a) con un mese di sospensione dal ruolo di cui all'articolo 6 L. n. 21/1992 alla prima inosservanza;
- b) con due mesi di sospensione dal ruolo di cui all'articolo 6 L. n. 21/1992 alla seconda inosservanza;
- c) con tre mesi di sospensione dal ruolo di cui all'articolo 6 L. n. 21/1992 alla terza inosservanza;
- d) con la cancellazione dal ruolo di cui all'articolo 6 L. n. 21/1992 alla quarta inosservanza.

11. Le sanzioni relative alle violazioni delle disposizioni previste dal seguente regolamento sono individuate nella tabella allegata in relazione alle norme del titolo I e II della L. 689/81 e all'art. 7bis del D.lgs. n. 267/2000.

12. Nella tabella allegata è indicata la somma dovuta per il pagamento; qualora non fossero indicate, le violazioni sono sanzionate ai sensi dell'art. 7bis del D.lgs. n. 267/2000 con sanzione amministrativa pecuniaria da 25,00 a 500,00 euro.

13. L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è individuato ai sensi dell'art. 17, L. 689/1981.

14. Gli importi delle sanzioni previste dal presente regolamento possono essere individuati e aggiornati con Deliberazioni di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 16 della L. 689/81.

Art. 28 – Norme finali ed entrata in vigore del Regolamento

1. Per quanto non espressamente contemplato nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni della L. n. 21/1992, nonché delle altre norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

2. Il presente Regolamento entra in vigore al termine della pubblicazione e sostituisce, abrogandola, ogni altra regolamentazione comunale esistente in materia.

Per quanto non disciplinato nel presente regolamento si farà riferimento alla normativa di settore.

ALLEGATO 1

Tabella delle sanzioni

- a) ARTICOLO 12 - Esercizio dell' autorizzazione in forma singola o associata
 - Comma 3 - sanzione euro 200,00
 - Comma 5 – sanzione euro 150,00
- b) ARTICOLO 13 – Sostituzione alla guida – Seconda guida
 - Comma 5 - sanzione euro 200,00
- c) ARTICOLO 14 – Collaborazione familiare
 - Comma 3 - sanzione euro 200,00
 - Comma 5 - sanzione euro 200,00
- d) ARTICOLO 18 – Abbinamenti
 - Comma 1 - sanzione euro 200,00
 - Comma 2 - sanzione euro 200,00
- e) ARTICOLO 19 – Veicoli di riserva temporanei
 - Comma 1 - sanzione euro 200,00
 - Comma 2 - sanzione euro 200,00
- f) ARTICOLO 20 – Sostituzione del veicolo
 - Comma 1 - sanzione euro 200,00
- g) ARTICOLO 22 – Comportamento del titolare del servizio NCC durante il servizio: obblighi e divieti
 - Comma 1 lett.a - sanzione euro 200,00
 - Comma 1 lett.e - sanzione euro 100,00
 - Comma 2 lett.c – sanzione euro 100,00
 - Comma 2 lett.f - sanzione euro 200,00

METODO DI CALCOLO NUMERO AUTORIZZAZIONI NCC

$$NA = POP/2000 + SUP/400$$

Pop con correttivo mancanza stazione B=2

$$POP = 590 + ((590 \times 1) - 590) + ((590 \times 2) - 590) = 590 + 590 = 1180$$

$$NA = 1180/2000 + 2.74/400 = 0.59 + 0.00685 = 0.59685$$

Applicando l'arrotondamento il numero delle autorizzazioni NCC rilasciabili risulta: UNO